

## **Huishoudelijk reglement Overleg Kunst(historische) Bibliotheken Nederland (OKBN)**

### **Algemeen**

#### **Artikel 1.**

Het Huishoudelijk Reglement, zoals vermeld in Artikel 22 lid 1 van de Statuten, is bedoeld om zaken van huishoudelijke aard te regelen die daarin niet staan vermeld.

#### **Artikel 2.**

Na jaarlijkse vaststelling door de Algemene Vergadering heeft dit reglement binnen de vereniging dezelfde rechtskracht als de Statuten.  
Voor alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet geldt het omschrevene in Artikel 23 van de Statuten.

### **Contributie (Art. 9, lid 2)**

#### **Artikel 3.**

Contributiebetaling dient te geschieden binnen drie maanden na vaststelling van de hoogte ervan door de Algemene Vergadering. Leden die na deze periode en na een eenmalige aanmaning hun contributie nog niet hebben betaald, en daarvoor naar het oordeel van het bestuur ook geen geldige reden hebben aangevoerd, zijn automatisch als lid geschorst, totdat zij volgens mededeling van het bestuur alsnog aan hun financiële verplichtingen hebben voldaan. Leden van verdienste zijn vrijgesteld van betaling van contributie.

### **Bestuur (Art. 12, lid 13)**

#### **Artikel 4.**

Het bestuur benoemt uit haar midden een vice-voorzitter, niet zijnde secretaris of penningmeester, die de voorzitter in rechte kan vertegenwoordigen en of deelneemt aan, of op de hoogte wordt gehouden van de beraadslagingen van het Dagelijks Bestuur.

### **Financiële verbintenissen (Art. 13 lid 5)**

#### **Artikel 5.**

De penningmeester is gemachtigd zelfstandig verbintenissen aan te gaan, tot een bedrag van totaal € 1.250.--.

### **Algemene vergadering (Art. 15)**

#### **Artikel 6.**

Voorafgaand aan iedere Algemene Vergadering dient steeds het aantal aanwezige stemgerechtigde leden te worden vastgesteld, om zeker te zijn van de rechtsgeldigheid van te nemen besluiten.

#### **Artikel 7.**

Tijdens de jaarvergadering dienen, naast het reeds in Artikel 15 lid 2 van de Statuten vermelde, tevens aan de orde te komen de volgende punten:

- a. Notulen van de vorige Jaarvergadering
- b. Jaarverslag van de secretaris
- c. Beleidsvoornemens voor het komende verenigingsjaar
- d. Begroting voor het komende verenigingsjaar
- e. Vaststelling hoogte van contributie en bijdragen

#### **Kascontrolecommissie (Art. 14 lid 4)**

#### **Artikel 8.**

De kascontrolecommissie bestaat uit tenminste twee personen alsmede één reserve-lid. Telkenjare treedt het lid dat reeds tweemaal in de commissie zitting had, af waarbij automatisch het reserve-lid de vrijgekomen plaats inneemt. De algemene vergadering benoemt vervolgens een nieuw reserve-lid.

28/2/2006